



Referat fra bestyrelsesmøde i Aarhus Golf Club

Onsdag 12. november 2025 kl. 17.30 – 22.00 i klubhuset

Deltagere:

Finn Lund Andersen

Kim Bjerre

Jesper Meto

Martin Eskesen

Jacob Norby

Solveig Madsen

Bo Telen Andersen

Gitte Brøgger

(Beslutningsreferat godkendes ved udsendelse til mødedeltagerne efterfølgende og underskrives til arkiv på det efterfølgende bestyrelsesmøde).

Materiale der skal gennemgås fremsendes senest søndag.

Agenda:

Pkt.	
1	Godkendelse af agenda og referat
	Der var ingen kommentarer til referatet, men Gitte ønskede punktet om budget 2026 flyttet ned som sidste punkt på dagens agenda.
2	Driftsmæssig status v. Martin
	Martin informerede om at banen er åben og at greens er gode ift årstiden. Medlemssituationen ser også fornuftigt ud, og vi er 20 medlemmer flere end sidste år på samme tid. Specielt på juniorområdet har vi fået mange nye medlemmer. Vores nye restauratør er stille og roligt kommet i gang, og samarbejdet lover godt. Vinterperioden er stille, men Allan og Nanna planlægger nye tiltag rettet mod golfspillerne, når sæson 2026 begynder. Golfshoppen er også kommet godt i gang, og de har købt vores varelager. Det blev aftalt, at Martin og co skal være opmærksomme på den fremtidige kommunikation til vores medlemmer omkring nyt fra Shoppen, så der ikke opstår tvivl om åbningstider, bemanding mm. Vi har en mindre udfordring med ØGR omkring spil på vores bane. Det er bestyrelsens holdning, at ØGR medlemmer skal tilbydes de samme vilkår som andre green fee spillere, og vi kan ikke tilbyde ØGR at de kan booke tider på vores bane før end vores egne medlemmer. Martin vil sikre at vores green keeper informerer om situationen på banen – både omkring standen på vores nye putting green og åbningstider når der er frost om morgenen.



Referat fra bestyrelsesmøde i Aarhus Golf Club

3	Kommerciel plan
	Martin præsenterede et samlet oplæg til plan for hvordan vi kan styrke indtægterne i AGC de kommende år. Bestyrelsen var meget positive ift planen, og følgende prioriteter var der enighed om: - 1A: Sponsorer og Kontingenter - 1 B: Træningsplan og Green fee. Tidsmæssigt er sponsor- og kontingentindtægter de vigtigste, da disse initiativer skal igangsættes hurtigst muligt. Det blev aftalt, at Martin laver handlingsplaner for disse to områder til førstkommende bestyrelsesmøde, mens handlingsplaner for træningsplan og green fee indtægter kan afvente et senere bestyrelsesmøde. Det udarbejdede udkast til træningsplan var der ligeledes opbakning til, og det blev aftalt at Martin præsenterer dette for Christian Nygaard og Mads, som et opæg til "ramme" for træningsaktiviteterne i 2026. Det blev påpeget at vintertræning med fordel kan indgå i den endelige træningsplan.
4	Ny boldautomat
	Martin gennemgik det udsendte oplæg. Bestyrelsen drøftede mulighederne og beslutningen blev følgende: - Vi køber det foreslåede system - Vi skal sikre at installation og serviceaftale er tilfredsstillende - Vi vil max investere kr. 200.000 ex moms i den samlede løsning - Jord- og flise arbejde skal udføres af vores green keeperteam og frivillige. Herudover blev det understreget, at via tilskud fra fonde mfl har vi størstedelen af finansieringen på plads. Det blev også aftalt, at vi skal vurdere timingen ift vores nuværende leasingaftaler på robotterne på Driving Range. Endeligt blev det aftalt, at Kim Bjerre i samarbejde med John Pedersen vil være projektledere på arbejdet.
5	Scenarier for 18 hullers banen
	Finn informerede indledningsvis om, at vi mod forventning ikke havde modtaget tilbud fra Nelson & Vecchio. Bestyrelsen samlede op på drøftelserne fra forrige møde, og der var enighed om at arbejde videre med følgende initiativer for sæson 2026: - Nyt sand i alle green bunkers, som skal være klar til sæson start - Renovering af for-ni (undtaget hul 4 og 6) samt hul 13 med udvidelse af søen iht Masterplanen. Dette arbejde kan gennemføres i oktober og november 2026.



Referat fra bestyrelsesmøde i Aarhus Golf Club

	Det blev aftalt, at Kim Johnsen indleder en forhandling omkring priser og vilkår for ovenstående arbejder. Kim Johnsen forsøger også at vurdere hvilke opgaver vores eget green keeper team kan udføre, da dette også kan medføre prisreduktioner for de to tiltag. I den forbindelse blev det understreget, at vores green keeper team skal have fuld fokus på at få bekæmpet Dollarspot på vores greens. Herudover ønsker bestyrelsen et oplæg til hvordan vi kan sikre at vores bane har den højest mulige kvalitet både hen over de enkelte uger, men også i løbet af hele sæsonen. Endelig var der enighed i bestyrelsen om, at vi igangsætter ikke ovenstående arbejder før end vi har fuldt overblik over den de nødvendige økonomiske investeringer. Finn udarbejder oplæg til de foreslåede medlemsmøder i regi af AGC 360, som planlægges i januar måned 2026. Det blev endeligt aftalt, at Martin forsøget at finde ud af hvem der er vores kontaktperson i Aarhus kommune (måske Mobilitetsafdelingen) i tilknytning til den forestående omlægning af Mosegaards alle. Det er vigtigt for AGC at kommunen er medspiller og med til at betale for omlægningen af hul 4 og hul 6, der nødvendigvis må ændres som en konsekvens af kommunens planer om at udvide vejen ind på golfbanens areal.
6	Strategiske projekter
	Solveig præsenterede oversigter over både vores økonomiske forbrug, samt hvor mange timer vores mange frivillige har bidraget med. Og det er vurderingen at vi både omkring økonomi og timer er meget tæt på de oprindelige budgetter, hvilket er meget tilfredsstillende. I forhold til Salling fonden kan vi først afslutte dette projekt, når vi har overblik over moms situationen i forbindelse med afslutningen af 2025 regnskabet. I henhold til kontrakten med Nelson & Vecchio modtager vi også først den sidste regning i løbet af 2026. I tilknytning til kommunens anlægspulje, som bidrager til at betale for vores overdækkede Driving Range, har vi fået den endelige ibrugtagningstilladelse. Dette betyder at dette projekt kan endeligt afsluttes, og det blev aftalt at Solveig, Gitte og Finn står for at lave den endelige afrapportering til kommunen. Det blev endvidere aftalt, at Finn inviterer vores kontaktperson i kommunen til en besigtigelse af det færdige projekt. På dette møde kan vi også drøfte om der er behov for at lave ændringer i forhold til den nuværende kommunale godkendelse af vores Kommunekreditlån.
7	Budget for 2026
	Gitte informerede om processen, og Gitte er sammen med Peter A ansvarlige for dette arbejde.



Referat fra bestyrelsesmøde i Aarhus Golf Club

	Gitte forventer, at bestyrelsen kan drøfte første udkast til budget 2026 på vores bestyrelsesmøde medio december.
8	Generalforsamling 2026
	Det blev bekræftet at vi holder GF den 19. marts 2026, og lokalet er reserveret. Martin sikrer, at John Skovbjerg kan være dirigent.
9	Eventuelt
	Næste bestyrelsesmøde blev aftalt til tirsdag den 09.12 kl. 18.00 i AGC.



Referat fra bestyrelsesmøde i Aarhus Golf Club

10	Indvielse og reception af nye træningsområder v. Martin og Finn
	Det fremsendte oplæg blev godkendt, og Martin udsender invitation til medlemmerne primo næste uge.
11	Eventuelt
	Som opfølgning på seneste bestyrelsesmøde informerede Finn om, at det er muligt at etablere 1 udendørs Demo model af golfsimulatoren på den overdækkede driving range. Demoperioden kan blive på to måneder, og uden etableringsomkostninger for AGC. Der formuleres nogle succeskriterier for prøveperioden, så bestyrelsen efterfølgende kan tage stilling til en mulig permanent ordning.