

Aarhus Golf Club

Ny Moesgårdvej 190, 8270 Højbjerg
CVR-nr. 11 62 82 14

Årsrapport for 2025

Penneo dokumentnøgle: FHC6M-735BK-BDGG0-QLOCM-8VHQ7-Q587W

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 23

Foreningen

Aarhus Golf Club
Ny Moesgårdvej 190
8270 Højbjerg
Danmark

Sociale medier: www.facebook.com/aarhusgolf.dk
E-mail: info@aarhusgolf.dk

Hjemsted: Højbjerg
CVR-nr.: 11 62 82 14
Stiftet: 1. marts 1900
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Finn Lund Andersen
Næstformand Kim Bjerre
Medlem Jacob Norby
Medlem/Kasserer Gitte Brøgger Led
Medlem Bo Telen Andersen
Medlem Jesper Meto
Medlem Solveig Madsen

Pengeinstitut

Middelfart Sparekasse

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Aarhus Golf Club.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Højbjerg, den 22. februar 2026

Bestyrelsen

Finn Lund Andersen
Formand

Kim Bjerre
Næstformand

Jacob Norby
Medlem

Gitte Brøgger Led
Medlem/Kasserer

Bo Telen Andersen
Medlem

Jesper Meto
Medlem

Solveig Madsen
Medlem

Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

Til medlemmerne af Aarhus Golf Club

Vi har udført gennemgang af årsregnskabet for Aarhus Golf Club for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores gennemgang i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

En gennemgang af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fremhævelse af forhold vedrørende gennemgangen

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet resultatopgørelse med tilhørende noter indeholder budgettal for 2025 og 2026. Disse budgettal er ikke omfattet af vores gennemgang, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Aarhus, den 22. februar 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Carsten Andersen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne27703

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i lighed med tidligere år i at drive golfklub og dermed beslægtede aktiviteter i en almennyttig forening.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på 261.281 mod 286.590 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på 5.422.439. De samlede gældsforpligtelser pr. 31.12.25 udgør DKK 6.861.662 mod DKK 5.078.734 pr. 31.12.24. Tilskud fra fonde og anlægspulje er indregnet under hensatte forpligtelser

Kommentarer til regnskabet for 2025

Bestyrelsen vurderer, at regnskabet for 2025 er tilfredsstillende, både set i forhold til årets forløb og i forhold til fremtidens udviklingsmuligheder.

Indtægtsmæssigt har der i 2025 været flere kontingentindtægter og flere greenfeeindtægter end budgetteret. Sponsorindtægterne har genereret et niveau som var budgetteret og den etableret nye erhvervsklub er blevet taget positivt imod. Vi har som almennyttig forening modtaget DKK 290.632 i momsrefusion og medlemmerne har doneret DKK 28.100 i frivillige gaver til klubben.

På udgiftsiden har der i 2025 været afholdt flere udgifter end de budgetterede. Der er eksempelvis afholdt ekstraordinære udgifter til klubbens boldmaskine. I efteråret blev der lavet nyt betalingssystem, hvorved reparationer på boldmaskinen er reduceret. Derudover har klubbens greens været ramt af svampeangreb/dollarspot. Der har også været brugt greenkeeper ressourcer til pasning af de nyanlagte anlæg, ligesom der er gennemført renoveringer i tilknytning til køkkenet, og begge dele har medført uforudsete omkostninger.

AGC har i 2025 renoveret indspils- og træningsområdet, ligesom der er opført en overdækket Driving Range med Pro office. Begge dele er gennemført indenfor de udarbejdede budgetter og tidsplaner, hvilket er meget tilfredsstillende da der har været tale om store anlægsarbejder i en golfklub.

Der er desuden investeret i nyt banemateriel for at sikre en miljørigtig og økonomisk optimal drift. Maskinparken opdateres løbende inden for rammerne af det afsatte budget til leasing samt via kontantinvesteringer, så driften fortsat kan opretholdes på et højt og bæredygtigt niveau.

I årets løb har vi budt velkommen til en ny forpagter af golfshoppen samt en ny restauratør. Den tidligere restauratør gik konkurs, og klubben har i den forbindelse lidt et mindre tab svarende til én måneds husleje.

I 2025 har vi endnu en gang oplevet en stor og værdsat opbakning fra klubbens frivillige medlemmer, som altid er parate til at give en hånd med ved sygdom eller ekstraordinære behov. Der har i høj grad været brug for denne indsats i 2025, og også fremadrettet vil klubben være afhængig af medlemmernes engagement – både i det store og det små. Den frivillige indsats er en helt afgørende forudsætning for golfklubbens fortsatte drift og udvikling.

Kommentar til budget 2026

I budget 2026 er udgangspunktet et medlemsantal i det kendte niveau, og kontingenterne er fremskrevet for at følge prisudviklingen. Der budgetteres med et overskud i 2026 grundet en forventning om øgede kommercielle indtægter. Budgettet for banen er øget ifht. tidligere år.

De midler, der er afsat til leasing af maskinel, ser umiddelbart ud til at kunne rumme den nødvendige udskiftning af maskinparken i takt med de gamle kontrakters udløb og i takt med behovene for udskiftning af maskinparken.

Bestyrelsen ser frem til det fortsatte arbejde med at sætte mål og retning for den kommende udvikling i AGC, hvor det primære sigte blive at investere i forbedringer af både træningsområder og selve golfbanen.

Resultatopgørelse

Note	Budget 2026 t.DKK	Budget 2025 t.DKK	2025 DKK	2024 DKK
1	10.570	9.565	10.557.754	9.629.870
2	300	300	410.224	356.335
	10.870	9.865	10.967.978	9.986.205
3	-6.000	-5.418	-6.038.386	-5.534.862
4	-587	-515	-733.670	-912.324
5	-2.178	-1.977	-2.240.448	-2.124.724
6	-954	-900	-949.563	-897.958
	300	300	290.632	560.550
	1.451	1.355	1.296.543	1.076.887
	-800	-800	-788.760	-636.999
	-50	-50	-49.546	-56.992
	-50	-50	-84.066	-55.350
	551	455	374.171	327.546
7	0	0	784	34.553
8	-186	-145	-113.674	-75.509
	-186	-145	-112.890	-40.956
	365	310	261.281	286.590

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
	Bygninger	8.051.378	8.604.102
	Bane og træningsområde	6.862.635	1.051.241
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.407	69.953
9	Materielle anlægsaktiver i alt	14.934.420	9.725.296
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	138.251	23.262
	Andre tilgodehavender	50.000	225.106
	Periodeafgrænsningsposter	175.099	265.858
	Tilgodehavender i alt	363.350	514.226
10	Likvide beholdninger	1.589.013	370
	Omsætningsaktiver i alt	1.952.363	514.596
	Aktiver i alt	16.886.783	10.239.892

PASSIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
	Egenkapital	5.422.439	5.161.158
11	Periodiseret tilskud fra fonde og anlægspulje til anlægsaktiver	4.602.682	0
	Hensatte forpligtelser i alt	4.602.682	0
	Gæld til kommunekredit	2.813.142	2.893.148
	Medlemsdeposita til greenkeepergården	543.200	590.000
12	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.356.342	3.483.148
12	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.153.902	135.000
13	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	483.123
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	126.550	299.160
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	272.601	437.033
	Deposita	50.000	0
	Anden gæld	874.166	215.169
	Periodeafgrænsningsposter	28.101	26.101
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.505.320	1.595.586
	Gældsforpligtelser i alt	6.861.662	5.078.734
	Passiver i alt	16.886.783	10.239.892
14	Andre forpligtelser		
15	Sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i t.DKK	Egenkapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25	
Saldo pr. 01.01.25	5.161.158
Årets resultat	261.281
Saldo pr. 31.12.25	5.422.439

	Budget 2026 t.DKK	Budget 2025 t.DKK	2025 DKK	2024 DKK
1. Klubindtægter				
Kontingenter og indskud	8.300	7.700	8.144.369	7.779.778
Skabsleje	220	220	235.250	184.934
Greenfee, company days, golf carudlejning	925	700	1.080.489	773.325
Lektioner og sætleje	200	120	25.500	83.825
Kommunale tilskud	25	25	53.546	29.042
Sponsorindtægter og Erhvervsklub	700	600	678.020	475.969
ØGR	200	200	265.580	269.652
Støtte fra fonde	0	0	75.000	33.345
I alt	10.570	9.565	10.557.754	9.629.870

2. Andre indtægter

Forpagtningsafgift	275	275	269.355	277.369
Viderefaktureret el, restaurant	0	0	0	31.556
Viderefaktureret udlæg til restauration	0	0	91.280	0
Tilskud baneforbedring (gaver fra medlemmer)	25	25	26.101	23.410
Viderefaktureret vand, restaurant	0	0	23.488	24.000
I alt	300	300	410.224	356.335

	Budget 2026 t.DKK	Budget 2025 t.DKK	2025 DKK	2024 DKK
3. Banen				
Lønninger	3.500	3.011	3.401.206	3.101.505
Egen drift af bane	1.070	715	679.676	685.228
Forsikring	70	95	63.558	62.613
Træningsområde	110	45	167.206	101.163
Vandingsanlæg	20	15	7.609	12.114
Maskinhus/inventar	65	64	68.140	91.016
EL	40	70	85.234	86.290
Renovation	10	10	27.040	8.427
Vand	85	105	162.931	62.865
Baneudstyr	40	15	72.494	39.965
Fremmed hjælp / leje af maskine	35	45	53.021	41.476
Rengøring gården	3	3	1.580	10.000
Baneforbedring	6	150	43.838	22.367
Maskinel	850	1.075	1.105.286	1.201.178
Drift af golfcars	96	0	99.567	8.655
I alt	6.000	5.418	6.038.386	5.534.862

4. Klubhus

Rengøring og måtter	240	245	210.863	312.696
El	50	50	87.828	106.474
Renovation	18	49	77.561	178.571
Nøglesystem	9	6	0	2.323
Vedligeholdelse / bygninger / udstyr	135	135	137.042	206.533
Vedligeholdelse af restaurant	100	0	141.317	41.089
Vand brutto	35	30	71.005	60.337
Hensat til tab på debitor	0	0	8.054	4.301
I alt	587	515	733.670	912.324

	Budget 2026 t.DKK	Budget 2025 t.DKK	2025 DKK	2024 DKK
5. Administration og gager				
Kontorartikler	36	36	43.884	30.448
Annoncer og reklamer	20	0	13.681	6.444
IT og golfbox	178	140	132.663	143.433
Småanskaffelser og vedligeholdelse	35	15	98.100	82.816
Telefon og internet	24	24	24.786	26.724
Revisorhonorar	40	37	37.500	40.000
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	7	0	11.875	38.125
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	0	0	0	8.906
Konsulentassistance	0	0	10.500	21.953
Forsikringer	147	147	126.015	99.619
Faglitteratur og tidsskrifter	15	15	0	0
Kontingenter	90	90	154.893	82.279
Repræsentation	20	0	40.926	400
Kursus og rejseudgifter	18	18	13.199	750
Kontingent DGU	240	200	229.144	201.288
Opkrævningsgebyr	44	36	52.874	38.592
Kontingent arbejdsgiverforening	42	8	11.515	7.414
Medlemsmøder, bestyrelsen m.v.	35	50	68.670	79.613
Sekretariatsgager og frontoffice	1.178	1.152	1.162.723	1.208.387
Leasing trackman	9	9	7.500	7.533
I alt	2.178	1.977	2.240.448	2.124.724

6. Sportslige

Trænergage	714	660	708.495	690.113
Matchudvalg	20	15	12.588	14.881
Juniorudvalg	40	20	21.298	10.000
Eliteudvalg	80	100	68.506	98.733
Begynderudvalg	5	0	26.730	-1.910
Bygningsudvalg	0	5	8.211	11.224
Sponsor og Erhvervsklub	95	100	103.735	74.917
I alt	954	900	949.563	897.958

	Budget 2026 t.DKK	Budget 2025 t.DKK	2025 DKK	2024 DKK
7. Finansielle indtægter				
Renteindtægter i øvrigt	0	0	784	34.553
I alt	0	0	784	34.553

8. Finansielle omkostninger

Renter, kommunekredit	186	145	103.513	75.509
Renter, pengeinstitutter	0	0	3.083	0
Renter til SKAT	0	0	7.078	0
I alt	186	145	113.674	75.509

9. Bane og bygninger

Beløb i t.DKK	Bygninger	Bane og træningsområde	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris pr. 01.01.25	14.599.178	10.469.465	616.018	25.684.661
Tilgang i året	0	6.047.430	250.000	6.297.430
Kostpris pr. 31.12.25	14.599.178	16.516.895	866.018	31.982.091
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-5.995.076	-9.418.224	-546.065	-15.959.365
Afskrivninger i året	-552.724	-236.036	-49.546	-838.306
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	0	0	-250.000	-250.000
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-6.547.800	-9.654.260	-845.611	-17.047.671
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	8.051.378	6.862.635	20.407	14.934.420
			31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

10. Likvide beholdninger

Kassebeholdning		3.807	370
Bankindeståender		1.585.206	0
I alt		1.589.013	370

11. Periodiseret tilskud fra fonde og anlægspulje til anlægsaktiver

	4.602.682	0
I alt	4.602.682	0

I forbindelse med renovering af træningsområdet, herunder indspilsområde, puttinggreen og overdækket drivingrange, er der modtaget tilskud fra fonde og anlægspuljen. Beløbet vil blive indtægtsført ved modregning i afskrivninger vedrørende disse områder over de kommende år

12. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Gæld i alt 31.12.25	Gæld i alt 31.12.24
Gæld til kommunekredit	2.098.902	4.912.044	2.973.148
Medlemsdeposita til greenkeepergården	55.000	598.200	645.000
I alt	2.153.902	5.510.244	3.618.148

Ifølge beslutning på generalforsamlingen marts 2003 kan det enkelte medlem kun anmode om at få sit deposita tilbagebetalt ved udtræden af klubben. På grund af denne bestemmelse vurderer bestyrelsen, at der bliver behov for tilbagebetaling af t.kr 55 i 2025.

Der er ikke endeligt aftalt ydelsesprofil for byggekreditten, hvormed byggekreditten er opført som kortfristet gældsforpligtelse. Byggekreditten pr. 31.12.2025 udgør DKK 2.014.280 og forventes omlagt til en del af den samlede kommunekredit.

13. Gæld til øvrige kreditinstitutter

Bankudeståender	0	483.123
I alt	0	483.123

14. Andre forpligtelser

Foreningen har indgået leasingkontrakter vedrørende golfvogne og maskiner en samlet forpligtelse på t.DKK 1.964 samt en tilbagekøbssum på t.DKK 291, klubben har ved leasingstart indbetalt deposita svarende til tilbagekøssummen.

15. Sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost under gældsforpligtelser. For afskrivningsberettigede aktiver indregnes tilskuddet i takt med afskrivning af aktivet.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugs- tid, år	Rest- værdi t.DKK
Bygninger & større anlæg	20-30	0
Bane og træningsområde	50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Periodiserede tilskud/donationer til anlæg omfatter modtagne tilskud/donationer der indtægtsføres i takt med at der afskrives på de hertilhørende anlægsaktiver. Tilskud til opførelse af anlægsaktiver vises brutto under forpligtelser (herunder hensatte forpligtelser), som periodeafgrænsningspost og kan ikke modregnes i kostprisen på aktivet. Det periodiserede tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med, der foretages afskrivninger på det tilskudsberettigede aktiv. Afskrivninger og tilskud indregnes i resultatopgørelsen og vises ligeledes brutto.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende forningens lejemål.

Gæld til realkreditinstitutter måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Øvrige langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Bjerre

Bestyrelse

Serienummer: c3fececf-96e5-461a-9b2a-f4f5b4c13786

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-03-05 16:06:53 UTC



Carsten Andersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: d2d49bb1-7ab7-4bb1-bbcd-de66f2894fd4

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-03-05 16:13:09 UTC



Jacob Norby

Bestyrelse

Serienummer: b5c1172b-5155-4c5c-bd2a-12f682a32e2b

IP: 37.128.xxx.xxx

2026-03-07 08:56:16 UTC



Gitte Brøgger Led

Bestyrelse

Serienummer: be497e94-c9f3-4af2-909c-d118e30b4517

IP: 83.89.xxx.xxx

2026-03-07 12:22:51 UTC



Jesper Meto

Bestyrelse

Serienummer: 183f0893-2d85-4450-afc6-91e6a1ffcee3

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-03-07 16:43:14 UTC



Finn Lund Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 887e16fa-cd50-4e7c-b0f0-08a1881e531b

IP: 86.58.xxx.xxx

2026-03-07 17:59:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: FHC6M-735BK-BDGG0-QL0CM-8VHQ7-Q587W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Solveig Madsen

Bestyrelse

Serienummer: 38b78c42-ceab-4913-a92f-5be14de995ee

IP: 85.129.xxx.xxx

2026-03-08 19:48:35 UTC



Bo Telén Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 61ee508f-205f-4bff-a37f-ace874fdb66

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-03-09 07:44:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.